



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO (C.P.T.A.)

Verbale della seduta del 08/01/2026

Oggi, 8 gennaio 2026, alle ore 10:00, in presenza e in streaming, si è riunita la Consulta del Personale Tecnico Amministrativo, convocata dal Presidente in seduta ordinaria, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del relativo Regolamento.

La seguente tabella riporta, a seguito dell'appello, lo stato delle presenze¹ e delle assenze² alla seduta:

BACCOLINI Marco	P on line	MALAGUTI Stefano	AG
BERETTI Francesca	P	MARTINO Angela	P
BETTINELLI Stefania	P on line	MARTINO Carmen	P
CECI Maria Chiara	P	MILANO Giuseppe	P
CRISAFI Cettina	AG	NESPOLI Giuseppe	AG
D'ANGIO' Antonella	P	NICOLINI Valentina	P
DE RIENZO Francesca	P on line	OTTONELLI Sarah	p
FARELLA Carmela	P	PISCITELLI Giulia	P
GALASSO Alessandra Segretaria	P	SALVATORI Roberta	P
GATTI Giuseppe Presidente	P	VITOLO Elisabetta	P
GESSANI Simona	P		

Presiede la seduta Giuseppe Gatti che, constatata la presenza del numero legale, essendo intervenuta la maggioranza dei e delle componenti della Consulta ai sensi dell'art. 20 dello Statuto di Ateneo, dichiara valida la seduta.

Svolge le funzioni di Segretaria Alessandra Galasso.

Si procede all'esame del seguente ordine del giorno:

¹ P = Presente

² A = Assente; AG = Assente Giustificato

ORDINE DEL GIORNO

1-Comunicazioni del Presidente

Il Presidente saluta il personale TAB eletto nella seconda tornata delle votazioni e dà il benvenuto a tutti e tutte. La Consulta risulta ora composta da 21 membri, come da Statuto d'Ateneo.

Si passa al punto 3 dell'OdG per dare la parola al Vicerettore Prof. Milani e si rimanda il punto 2 (Commissione Elettorale Centrale- Nomina) a fine intervento.

3-Audizione del Vice Rettore con delega al personale, Prof. Massimo Milani

È presente insieme al Prof. Milani la Prof.ssa Ulpiana Kocollari, delegata per il Bilancio di Sostenibilità che coadiuva il lavoro del Vicerettore alla valorizzazione, benessere ed efficacia del personale.

Il Prof. Milani ringrazia per l'invito, si presenta e illustra il suo mandato, in collaborazione con il Prof. Tartarini (Vicerettore con delega alla sostenibilità edilizia ed energetica) e alle/ai docenti delegati di funzione per l'Area comunità, persone, benessere e sostenibilità. Gli obiettivi del mandato, condivisi da tutti gli attori coinvolti, sono molteplici e riguardano la costruzione del senso di appartenenza alla Comunità Universitaria e un percorso di pianificazione di vari progetti utili per la valorizzazione delle competenze. Queste misure non avranno impatto solo sul personale ma anche sul bilancio preventivo e consolidato d'Ateneo. Per costruire insieme questo percorso il Vertice è disponibile all'ascolto e al dialogo con tutti i soggetti coinvolti.

Prende la parola la Prof.ssa Ulpiana Kocollari che, oltre a quanto comunicato dal Prof. Milani, aggiunge che in questo scenario la sostenibilità sociale (e l'impatto che questa ha sulle persone) acquista un ruolo fondamentale. La sfida è quindi porsi degli obiettivi concreti per rendere la sostenibilità sociale un processo partecipativo, coinvolgendo i diretti interessati.

Gatti condivide quindi, rispetto a quanto comunicato dal Prof. Milani e dalla Prof.ssa Kocollari, il Programma di mandato della Rettrice, nella parte relativa alla valorizzazione del personale: *"L'obiettivo primario dell'Ambito strategico è rafforzare una cultura organizzativa centrata sulle persone, sulla valorizzazione dei singoli e sulla sostenibilità, promuovendo condizioni di lavoro e di studio che favoriscano partecipazione, inclusione, crescita professionale e qualità della vita. Il benessere della comunità universitaria dovrà rappresentare una funzione strutturale e permanente dell'identità di UNIMORE, in coerenza con i principi europei di well-being at work, human sustainability e social responsibility"*.

Prende la parola la collega Beretti per chiedere al Prof. quale linea assumerà l'attuale Governance rispetto a nuove assunzioni e scorrimenti di graduatorie già esistenti, in modo da dare stabilità a chi lavora in Unimore con contratto a tempo determinato o tramite agenzia interinale. Il Prof. comunica che i punti organico a disposizione ci sono ma bisogna valutare la sostenibilità finanziaria dell'Ateneo e l'FFO. L'impegno è che si faccia tutto il necessario per non far scadere le graduatorie e assumere, nel limite del possibile e in termini di costo del personale.

La collega De Rienzo pone lo stesso quesito relativo però ai ricercatori di tipo A e di tipo B. Aggiunge poi una riflessione sul tema welfare, sui buoni pasto, sull'indennità accessoria, sulle indennità di responsabilità e su come tutto questo incida sul benessere del personale. Il prof. Milani condivide le osservazioni della collega e aggiunge, relativamente agli RTA/B, che i punti organico del 2025 non sono molti e che le risorse a disposizione sono state utilizzate in base a quanto programmato nel piano degli investimenti. L'impegno però c'è e si cercherà di rispondere al meglio anche alle necessità delle/dei ricercatori.

Prende poi la parola la collega D'Angiò in merito alla presenza di personale esterno in servizio presso le portinerie degli edifici universitari delle sedi di Modena, Reggio Emilia, Carpi e Mantova. Personale che potrebbe essere sostituito da interni, sia per offrire un miglior servizio, sia per abbattere questo costo esternalizzato. Il Prof. Milani non entra nel merito di scelte fatte nel passato ma sicuramente valuterà un'organizzazione diversa.

La collega Ottonelli invece pone il focus sui progetti internazionali e la condivisione delle informazioni per la buona riuscita di questi, in modo da raggiungere gli obiettivi in maniera più semplice e partecipata. Aggiunge poi l'importanza di dare maggior spazio ad attività didattiche e formative on line così da attrarre in Ateneo più studenti e studentesse e offrire al personale maggiori opportunità per formarsi. Il prof. Milani concorda pienamente sull'importanza della condivisione e sull'adozione di nuove modalità di erogazione della didattica. Ne è l'esempio EDUNEXT, rete europea per l'innovazione della formazione digitale, nella quale Unimore è capofila. Questo ruolo cruciale dell'Università di Modena e Reggio Emilia nella rete renderà l'offerta del nostro Ateneo più attrattiva nei confronti di un'utenza sempre più ampia e diversificata.

Restando nell'argomento la collega Ceci aggiunge che sarebbe importante e molto utile migliorare l'impianto comunicativo partendo dal definire cosa si vuole migliorare. L'Ateneo dispone di un patrimonio culturale e umano notevole per cui valutare cosa si vuole comunicare e come comunicarlo, avrebbe ripercussioni positive su tutti gli stakeholder. Il Prof. Milani concorda con le riflessioni aggiungendo che la comunicazione di Unimore può e deve essere migliorata, soprattutto verso l'esterno, facendo rete anche con le due città di Modena e Reggio.

La collega Bettinelli interviene sottolineando come l'approccio partecipativo migliori il senso di appartenenza e propone di stilare un catalogo delle competenze del PTAB per la valorizzazione del capitale umano presente in Ateneo. Propone inoltre di adottare un metodo diverso, più trasparente, nelle procedure di mobilità interna. Il prof. Milani è della stessa idea e aggiunge che anche il nuovo Direttore Generale concorda. Il processo è quindi nuovo e tutto da definire.

Prende la parola la collega Salvatori, proponendo un censimento dei ruoli e delle competenze di tutto il PTAB per valutare cosa e dove migliorare. La chiave del progresso passa dalla valorizzazione. Il Prof. Milani è dello stesso parere e menziona alcuni progetti, come ad esempio quello Ministeriale del PA110 e lode, quale opportunità di crescita e ampliamento delle conoscenze del personale, conoscenze che si ribaltano nell'ambito lavorativo.

La collega Martino auspica una rendicontazione dello stato dell'arte e dei futuri cambiamenti e miglioramenti che coinvolgeranno l'Ateneo e sottolinea quanto nella nostra Comunità Universitaria, il senso di appartenenza sia latente. Chiede poi quale sia la visione del nuovo Vertice sullo smart working, modalità di lavoro non garantita allo stesso modo fra tutto il PTAB. Il Prof. Milani è favorevole all'utilizzo del lavoro da remoto e aggiunge che manca una comunicazione globale su come questo strumento debba essere gestito. La Prof.ssa Kocollari ricorda come il ricorso a questo strumento sia stato indispensabile nel periodo dell'epidemia da Covid-19 per poter garantire i servizi dell'Ateneo e lo svolgimento dell'attività accademica.

Il collega Milano chiede invece su quale linea sia la nuova Governance in merito alle immatricolazioni per l'anno accademico 2026/2027. Il Prof. Milani è dell'idea che un cambio di mentalità nelle procedure di reclutamento della componente studentesca sarebbe utile, la Prof.ssa Kocollari aggiunge che si procederà con un'analisi SWOT dei corsi di studio.

Gatti conclude chiedendo al Prof. Milani e alla Prof.ssa Kocollari quale impegno ci sarà per il PTAB nel prossimo sessennio. Il Prof. Milani risponde che i temi emersi durante l'incontro verranno portati nei tavoli di competenza ed entrambi ringraziano per l'invito e per quanto emerso durante l'incontro.

Anche il Presidente ringrazia per la disponibilità e il confronto e congeda i docenti.

3-Indicazioni per la Commissione Elettorale Centrale

Il Presidente chiede la disponibilità di due membri a presiedere nella Commissione Elettorale Centrale, come componente effettivo/a e come supplente. Si candidano il collega Giuseppe Milano in qualità di componente effettivo e la collega Giulia Piscitelli in qualità di supplente. La Consulta approva le candidature all'unanimità.

Si discute infine sulla pubblicazione delle delibere nel sito dedicato alla CPTA (<https://www.cpta.unimore.it/site/home.html>) e si concorda nell'affidare alle colleghe Bettinelli, Ceci e Angela Martino il compito di pubblicare i documenti e creare un indirizzo mail dedicato.

Non essendoci altri argomenti da affrontare, Il Presidente dà appuntamento alla prossima seduta, in data da concordarsi.

Il verbale³ è redatto il 22 gennaio 2026

LA SEGRETARIA
F.to
(Alessandra Galasso)

IL PRESIDENTE
F.to
(Giuseppe Gatti)

³ Copia originale del presente verbale è disponibile in formato cartaceo presso l'Ufficio del Segretario dove sono depositate le copie originali dei verbali della Consulta del Personale Tecnico e Amministrativo.