



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO (C.P.T.A.)

Verbale della seduta del

Il giorno 16 Gennaio 2025, dalle ore 9.30, in presenza, presso la sala riunioni del SIA, sede di Modena, si è riunita la Consulta del Personale Tecnico Amministrativo, convocata dal Presidente in seduta ordinaria, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del relativo Regolamento.

La seguente tabella riporta, a seguito dell'appello, lo stato delle presenze¹ e delle assenze² della seduta:

AVALONE Luigi	AG	DOMATI Federica	P
CECCHI Antonio	P	GALASSO Alessandra	P
CINQUE Angela	P	GUARALDI Giacomo Presidente	P
COVIZZI Claudia Segretario	AG	MARCIANO Valentina	P
CRAMAROSSA Maria Rita	P	MARTINO Carmen	P
CRISAFI Cettina	P	RONCAGLIA Daniela	P
DE BIASE Alessia	P	ZAVATTI Manuela	P

Presiede la seduta Giacomo Guaraldi che, constatata la presenza del numero legale, essendo intervenuta la maggioranza dei componenti della Consulta ai sensi dell'art. 46, comma 1, dello Statuto di Ateneo, dichiara valida la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario Carmen Martino.

Si procede all'esame del seguente Ordine del Giorno

1) Comunicazioni del Presidente (svoltesi a chiusura degli altri Punti all'ordine del Giorno)

Nessuna comunicazione particolare si rimanda il tutto alla prossima seduta.

2) Confronto con la candidata Rettrice, Prof.ssa Giovanna Galli.

Inizio presentazione del programma della Prof.ssa Galli illustrandoci gli studi fatti e di cosa si occupa presso il nostro Ateneo.

Successivamente la docente espone la motivazione che ha portato a candidarsi per il nostro Ateneo.

¹ P = Presente

² A = Assente; AG = Assente Giustificato



- 1) Per le **risorse** non intese solamente in termini economici e finanziari ma anche come risorse a livello di personale. Oggi ci sono problemi di sostenibilità e crescita. Una soluzione potrebbe essere finanziare la ricerca con risorse interne per poi liberarne di nuove.
- 2) Per le **Modalità decisionali e Governance** di questo Ateneo (ritenute ad oggi scarse); parlando di Collegialità, Trasparenza e Condivisione. La modalità sarebbe creare una governance ben strutturata, passando dal rispettare tutte le rappresentanze che compongono questo Ateneo, in modo che facciano parte di tutti gli organi esistenti.
Istituire delle Commissioni Istruttorie che siano istituzionali per rappresentanza e competenza.
Rivedere anche lo Statuto per quanto concerne rappresentanze, ruoli, presidio di qualità (con figure definite che possano essere a supporto per un lavoro continuo nel susseguirsi degli anni) e anche ridefinire la governance della Facoltà di Medicina.
- 3) Modalità delle **tempistiche decisionali**, perché troppo spesso si lavora sull'emergenza e poco sulla programmazione
- 4) Modi di **rapportarsi con i portatori di interessi esterni**

Propone di rivedere e ridefinire le competenze inserendole nei giusti processi, con affiancamento di una adeguata formazione.

Il personale Docente/Ricercatore e il PTAB sono due facce della stessa medaglia.

La Prof.ssa Galli intende anche erogare opportuni incentivi sia per i Docenti, attraverso progressioni di carriera che al PTAB, riscrivendo le voci di costo (ove possibile) e incrementando i Benefit.

Inoltre, ha parlato anche degli Studenti e del diritto allo studio per cui la sua proposta sarebbe di incrementare le Borse di Studio, un maggiore coinvolgimento della città oltre che dell'Università, in modo da renderli più attivi nel nostro Ateneo.

3) Varie ed eventuali.

C'è stato un breve incontro telematico con la Dott.ssa Monica Adani dell'Ufficio Relazioni Sindacali, per illustrare l'iniziativa "Mobilità Sostenibile per il Personale". Ci ha comunicato che verrà somministrato ai Dipartimenti un breve questionario inerente i mezzi di trasporto che maggiormente si utilizzano per recarsi a lavoro.

Successivamente verrà nominato un manager, a costo zero, per analizzare i dati.

Tutto ciò si rifà al Decreto Ministeriale 179/2021 sul Mobility Manager - Piano progettuale per la mobilità attraverso incentivi per l'utilizzo di mezzi pubblici, magari provando a incrementare anche il lavoro agile.

Il Presidente dà appuntamento al 28 Febbraio 2024 alle ore 9,30.

Non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 13.15.

In qualità di sostituto del
SEGRETARIO
F.to
(Carmen Martino)

IL PRESIDENTE

F.to
(Giacomo Guaraldi)