



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO - AMMINISTRATIVO (C.P.T.A.)

Verbale della seduta del 19 aprile 2024

Oggi, 19 aprile 2024, dalle ore 9.30, in streaming, si è riunita la Consulta del Personale Tecnico Amministrativo, convocata dal Presidente in seduta ordinaria, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del relativo Regolamento.

La seguente tabella riporta, a seguito dell'appello, lo stato delle presenze¹ e delle assenze² della seduta:

AVALLONE Luigi	AG	DUZZI Davide	AG
CECCHI Antonio	AG	GALASSO Alessandra	P
CINQUE Angela	P sino alle 12.30	GUARALDI Giacomo Presidente	P
COVIZZI Claudia Segretario	P	MARCIANÒ Valentina	AG
CRAMAROSSA Maria Rita	AG	MARTINO Carmen Vice-Presidente	AG
CRISAFI Cettina	P	MAZZOLI Dario	P sino alle 12.00
DE BIASE Alessia	P	RONCAGLIA Daniela	P sino alle 12.30
DOMATI Federica	P	ZAVATTI Manuela	P sino alle 12.00

Presiede la seduta Giacomo Guaraldi che, constatata la presenza del numero legale, essendo intervenuta la maggioranza dei componenti della Consulta ai sensi dell'art. 46, comma 1, dello Statuto di Ateneo, dichiara valida la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario Claudia Covizzi.

Si procede all'esame del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente apre la seduta in streaming, saluta i partecipanti e dà alcune comunicazioni:

1.a) Il Presidente ricorda che sono state trasmesse ufficialmente le Linee Guida per le progressioni economiche verticali (PEV) di Ateneo. Covizzi, presente in contrattazione come delegata sindacale, illustra ai colleghi le modalità con cui le scelte che costituiscono le Linee guida sono state

¹ P = Presente

² A = Assente; AG = Assente Giustificato

concordate con la Parte Pubblica. Galasso chiede se le posizioni previste incideranno sui punti organico 2024, Covizzi informa che saranno utilizzati punti precedentemente accantonati.

1.b) Il Presidente riferisce che di recente è stato effettuato un corso sulla capacità di interazione con il pubblico, cui hanno avuto accesso un numero limitato di colleghi. Stante la natura trasversale dei contenuti, si decide di chiedere che venga esteso a tutti i dipendenti, se possibile in versione online per ampliare la possibilità di fruizione.

2) Confronto con la dott.ssa Alina Maselli, membro del Senato accademico, per informazioni in merito al PIAO

Alle 10.35 si collega la dott.ssa Maselli che illustra alla Consulta la struttura e la rilevanza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato dal Senato accademico il 29 gennaio 2024 e dal Consiglio di amministrazione il 30 gennaio 2024. Con il supporto di alcune slides la collega focalizza l'attenzione sugli aspetti del Piano che riguardano in modo più specifico il Personale tecnico-amministrativo (es. formazione, fabbisogno personale, performance).

Alina Maselli presenta in modo sintetico ma esaustivo i principali obiettivi del PIAO e comunica la disponibilità, propria e degli altri colleghi del personale tecnico amministrativo presenti in Senato accademico, a tornare per illustrare in modo dettagliato quanto e come il PIAO incida sul personale tecnico-amministrativo. Ci si dà quindi appuntamento ad un prossimo incontro per affrontare queste tematiche. Poiché la Consulta coglie pienamente il valore politico e le ricadute del Piano sul PTA, si sottolinea la necessità che venga illustrato appositamente ed in una situazione collettiva a tutto il personale interessato; Galasso propone di utilizzare a questo scopo l'Assemblea generale.

3) Confronto con la Prof.ssa Rita Bertozzi, Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG) di UniMoRe, per delucidazioni in merito al PAP

Alle 11.45 il Presidente introduce la Prof.ssa Bertozzi che espone alla Consulta il Piano Azioni Positive (PAP) elaborato dal CUG. Il PAP, una volta approvato dagli organi, sarà integrato nel PIAO: è un piano snello, sintetico, che prevede attività formative che saranno comunicate via via che saranno rese disponibili. Rientra ad esempio fra queste azioni il ciclo di formazione legato alla nomina della Consigliera di Fiducia UniMoRe. Si ricorda che la Consigliera di Fiducia, avv. Bigotti, si è già presentata alla Consulta del personale tecnico amministrativo ed ha calendarizzato due date in cui presentare la propria figura e il proprio ruolo in UniMoRe a tutto il personale TA, che è invitato a partecipare.

Su richiesta del Presidente Guaraldi, la Prof.ssa Bertozzi riferisce che in merito alla revisione dell'art. 14 del *CODICE DI CONDOTTA PER LA TUTELA DELLA DIGNITA' DELLE PERSONE E PER LA PREVENZIONE DELLE MOLESTIE*, ove la Consigliera di Fiducia -parte inquirente è chiamata a far parte della Commissione istruttoria disciplinare-parte giudicante), contrariamente a quanto era sembrato in un primo momento la Consulta dovrà essere solo informata, ma non parteciperà ai lavori di modifica. L'obiezione era stata sollevata dall' avv. Bigotti.

La collega Galasso solleva il tema della revisione della modulistica e dei documenti UniMoRe, per superare l'attuale formulazione, declinata prevalentemente al maschile. Galasso informa che presso la Direzione Servizi agli studenti – area Segreterie studenti- è in essere un gruppo di lavoro coordinato dalla dott.ssa Romina Agnolin che, in concomitanza con la riorganizzazione del sito di Ateneo, ha cominciato la revisione di questo materiale. Bertozzi spiega che già all'interno del CUG si è costituita una Commissione apposita, cui è possibile segnalare sia la disponibilità a collaborare di



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

membri del personale sia i documenti/moduli da revisionare. Un lavoro in sinergia sarebbe senz'altro utile e apprezzabile.

Alle 12.40 la Prof.ssa Bertozzi si congeda, la Consulta la ringrazia per la disponibilità.

Non essendoci altri argomenti da affrontare, Il Presidente dà appuntamento a giovedì 23 maggio, dalle ore 9.30, per la prossima seduta in streaming.

Non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.45.

Il verbale³ è redatto il 30 aprile 2024

IL SEGRETARIO
F.to
(Claudia Covizzi)

IL PRESIDENTE
F.to
(Giacomo Guaraldi)

³ Copia originale del presente verbale è disponibile in formato cartaceo presso l'Ufficio del Segretario dove sono depositate le copie originali dei verbali della Consulta del Personale Tecnico e Amministrativo.