



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO (C.P.T.A.)

Verbale della seduta del 26 gennaio 2023

Oggi, giovedì 26 gennaio 2023, dalle ore 10.00 , in streaming tramite Microsoft Teams, si è riunita la Consulta del Personale Tecnico Amministrativo, convocata dal Presidente in seduta ordinaria, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del relativo Regolamento.

La seguente tabella riporta, a seguito dell'appello, lo stato delle presenze¹ e delle assenze² della seduta:

AVALLONE Luigi	AG	DUZZI Davide	P
CECCHI Antonio	P	GALASSO Alessandra	P
CINQUE Angela	P	GUARALDI Giacomo Presidente	P
COVIZZI Claudia Segretario	P	MARCIANÒ Valentina	AG
CRAMAROSSA Maria Rita	P	MARTINO Carmen	P
CRISAFI Cettina	P	MAZZOLI Dario	P
DE BIASE Alessia	P	RONCAGLIA Daniela	P
DOMATI Federica	AG	ZAVATTI Manuela	AG

Presiede la seduta Giacomo Guaraldi che, constatata la presenza del numero legale, essendo intervenuta la maggioranza dei componenti della Consulta ai sensi dell'art. 46, comma 1, dello Statuto di Ateneo, dichiara valida la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario Claudia Covizzi.

Si procede all'esame del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Comunicazioni del Presidente

1.a) Il Presidente apre la seduta in streaming, saluta i partecipanti, chiede e ottiene il loro consenso alla registrazione. Informa che il Direttore generale, Ing. Chiantore, si è reso disponibile ad incontrare la Consulta giovedì 16 febbraio alle 9,30. Si passa pertanto al punto successivo all'ordine del giorno.

¹ P = Presente

² A = Assente; AG = Assente Giustificato



2) Comunicazioni in merito al Piano di Ateneo 2023-2025 e confronto in merito ad incontro con Direttore Generale

Il Presidente dà la parola a Covizzi, Martino e Mazzoli che, in quanto delegati in contrattazione ed RSU, hanno partecipato all'incontro tra il DG e le Organizzazioni sindacali dello scorso 26 gennaio e che riferiscono ai colleghi le considerazioni esposte in quella sede. Sulla base di questa relazione, i membri della Consulta si confrontano e valutano quali tematiche approfondire nel prossimo incontro di febbraio con il Direttore generale. Duzzi interviene ed enuclea alcuni punti di particolare rilievo per il PTA: chiarire se sarà possibile svolgere lavoro agile in occasione delle chiusure disposte dall'Amministrazione, sia intrafestive che per risparmio energetico; rendere più equo e responsabile il sistema di valutazione della performance individuale; avere maggiore chiarezza nelle tempistiche per l'accesso al Telelavoro; ribadire la centralità del personale tecnico-amministrativo nel funzionamento dell'Ateneo, ruolo che non è sempre riconosciuto nelle dinamiche dei Dipartimenti.

Martino risponde che le chiusure intrafestive sono a discrezione dell'Amministrazione, mentre sarà necessario vigilare affinché sia garantito il lavoro agile durante le -eventuali- chiusure per risparmio energetico, nei limiti di quanto stabilito dalla legge. Guaraldi concorda sull'importanza delle considerazioni di Duzzi ed aggiunge la formazione tra le priorità, come più volte ribadito dalla Consulta.

Galasso puntualizza che i neo assunti non ricevono ancora la formazione di base necessaria per interfacciarsi con l'amministrazione dell'Ateneo; Covizzi suggerisce di informarsi sulle modalità di reclutamento del personale tecnico-amministrativo (interinale, tempo determinato, tempo indeterminato) che il nuovo Direttore generale metterà in atto. Roncaglia propone di rappresentare la situazione di generale demotivazione, di mancanza di senso di appartenenza e di scarso coinvolgimento del personale tecnico-amministrativo in Ateneo, tenendo conto del fatto che la comunicazione, convogliata sullo strumento UniMoRe Informa, è ancora difficoltosa.

Sul tema della riorganizzazione, anticipata dal Direttore come suo prossimo programma, Roncaglia ricorda che in passato le riorganizzazioni hanno comportato maggiorazione dei carichi di lavoro, più che miglioramento delle situazioni lavorative; Galasso informa che il Direttore ha snellito le procedure di firma dei documenti della sua Segreteria; Martino infine esprime perplessità su un'eventuale riorganizzazione come pre-requisito rispetto alle assunzioni.

Cecchi sostiene che debba essere messo al centro il tema della motivazione del personale, attorniato da quelli della formazione, dell'analisi dei flussi di lavoro, del miglioramento del sistema delle mobilità.

Duzzi riconosce oggettive difficoltà di "ascolto" da parte dell'Amministrazione centrale e auspica una figura che possa intermediare il dipendente per consentirgli di gestire e portare a buon fine le pratiche amministrative; Guaraldi e Roncaglia concordano sulla difficoltà che il personale riscontra nell'orientarsi nei confronti dell'Amministrazione centrale.

Concludendo la disamina delle tematiche da condividere con il nuovo Direttore generale, si decide di invitare tutti i colleghi ad inoltrare all'indirizzo email della Consulta le proprie domande, con il consueto trafiletto che anticipa il verbale delle sedute su UniMoRe Informa.



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

3) Varie ed eventuali

Il Presidente ricorda che la Consulta non ha raggiunto il numero di membri previsto. Si decide di richiedere, appena possibile, elezioni suppletive per integrare l'Organo.

Il Presidente dà appuntamento a giovedì 16 febbraio, dalle ore 9.00, per la prossima seduta della Consulta presso la Sala Bianca del Rettorato, a Modena in via Università n. 4.

Non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.00

Il verbale³ è redatto il 13 febbraio 2023

IL SEGRETARIO
F.to
(Claudia Covizzi)

IL PRESIDENTE
F.to
(Giacomo Guaraldi)

³ Copia originale del presente verbale è disponibile in formato cartaceo presso l'Ufficio del Segretario dove sono depositate le copie originali dei verbali della Consulta del Personale Tecnico e Amministrativo.