



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO (C.P.T.A.)**

**Verbale della seduta del**

Oggi, 16 dicembre 2020, dalle ore 9.30, presso l’Aula Magna del Rettorato in via Università n. 4 a Modena, si è riunita la Consulta del Personale Tecnico Amministrativo, convocata dal Presidente in seduta ordinaria, ai sensi dell’art. 5, commi 1 e 2, del relativo Regolamento.

La seguente tabella riporta, a seguito dell’appello, lo stato delle presenze<sup>1</sup> e delle assenze<sup>2</sup> della seduta:

Rosa ALTAMURA	P fino alle 13.00	Stefano MALAGUTI	P
Luigi AMORUSO	AG	Valentina MARCIANÒ	P
Luigi AVALLONE	P	Angela MARTINO <b>Vice Presidente</b>	AG
Antonio CECCHI	AG	Giuseppe NESPOLI	P
Angela CINQUE	P	Maria Cristina NOTARSANTO	P dalle 10.20
Claudia COVIZZI <b>Segretario</b>	P	Daniela RONCAGLIA	P
MariaRita CRAMAROSSA	P fino alle 13.30	Giovanni Cristiano TRIBBIA <b>Resp. Pubblicazioni Web</b>	P
Alessia DE BIASE	AG	Massimo VIGNONE	AG
Federica DOMATI	P	Elisabetta VITOLO	P
Giacomo GUARALDI <b>Presidente</b>	P	Manuela ZAVATTI	P
Emanuela LOSI	AG		

Presiede la seduta Giacomo Guaraldi che, constatata la presenza del numero legale, essendo intervenuta la maggioranza dei componenti della Consulta ai sensi dell’art. 46, comma 1, dello Statuto di Ateneo, dichiara valida la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario Claudia Covizzi.

<sup>1</sup> P = Presente

<sup>2</sup> A = Assente; AG = Assente Giustificato

Si procede all'esame del seguente

## **ORDINE DEL GIORNO**

### **1) Comunicazioni del Presidente**

**1.a)** Il Presidente apre la seduta, saluta i partecipanti e spiega che la riunione odierna si svolge nell'Aula Magna, dove è possibile rispettare le misure di sicurezza dettate dall'emergenza Covid-19, perché l'Ufficio legale ha richiesto che le votazioni per i membri della Commissione elettorale centrale siano svolte in presenza e in un'unica sede.

**1.b)** Il Presidente comunica che il Prof. Tommaso Fabbri, dopo una intervista a lui rivolta in merito alla indagine conoscitiva dello stato di benessere del lavoratore in UNIMORE durante l'emergenza sanitaria, ha chiesto i dati disaggregati del questionario sullo Smart-working prodotto dalla CPTA, a scopo di ricerca. La CPTA decide con una votazione di fornire i dati al Prof. Fabbri, ponendo come condizione che, qualora siano utilizzati in una pubblicazione, la CPTA figuri nell'*abstract*, nelle citazioni e nei ringraziamenti.

**1.c)** Il Presidente comunica che la Prof.ssa Claudia Canali, Presidente del CUG, ha chiesto alla Prof.ssa Tindara Adabbo, Presidente della Conferenza nazionale degli Organismi di Parità delle Università italiane, che UniMore partecipi all'indagine sulla situazione dello Smart-working in Italia promossa dalla Conferenza, indagine che coinvolge personale tecnico e corpo docente. La proposta è stata approvata dal CdA e il questionario verrà somministrato a breve e con scadenza il 20 gennaio 2021. Il CUG e la CPTA si propongono, a conclusione dei sondaggi, di stilare una lettera congiunta con riflessioni e suggerimenti sullo Smart-working in Ateneo. L'iniziativa assume particolare importanza tenendo conto del fatto che l'amministrazione sembra intenzionata ad estendere il lavoro da remoto e a renderlo una condizione stabile per il personale. Lo Smart-working messo sinora in atto, legato alla situazione emergenziale ha, infatti, presentato delle criticità che il personale ha rilevato, come i vincoli sulla localizzazione e sull'orario di lavoro, la non erogazione dei Buoni Pasto o il divieto dello straordinario, di cui i futuri contratti dovranno tenere conto. In merito al secondo questionario i membri della CPTA sollevano alcune perplessità: Roncaglia chiede che sia chiaramente esplicitata al personale la natura e la provenienza del questionario, Tribbia esprime dubbi sull'utilità di uno stesso strumento per personale tecnico e docente; Notarsanto fa presente che i docenti dell'area scientifica hanno una specifica vocazione al lavoro in presenza. In conclusione Tribbia segnala che le richieste di assistenza psicologica all'ASL di Reggio Emilia sono triplicate, per effetto dei cambiamenti intervenuti a seguito dell'emergenza epidemiologica.

### **2) Iniziative in merito alla formazione del PTA**

Il Presidente propone di anticipare la discussione del punto 3) all'OdG *"Iniziative in merito alla formazione del PTA"* dalle 9.45 alle 10.45, per consentire lo svolgimento delle elezioni e, a seguire, l'intervento del Prof. Casadei fissato alle 12.30.

I colleghi intervengono delineando le difficoltà che il personale incontra nella richiesta di adeguata formazione, così come è emerso dall'attività e dagli incontri finora svolti dalla Consulta.

Roncaglia evidenzia che i problemi nella formazione non siano di natura organizzativa e che sarebbe opportuno affiancare una formazione generale trasversale, di Ateneo, ad una formazione specifica organizzata dalle strutture.

Covizzi spiega che i bibliotecari dello SBA hanno ricevuto e stanno ricevendo, a differenza dei colleghi, complessivamente una buona formazione, che poggia presumibilmente sia sulla sensibilità della dirigente che sulla disponibilità di corsi specialistici all'interno di strutture contigue all'Ateneo, come il Polo bibliotecario modenese o l'Associazione italiana biblioteche.

Altamura ritiene che il problema stia a monte, nella difficoltà di accesso alla formazione. In questa prospettiva il ruolo dei singoli dirigenti può diventare ostativo e quindi sarebbe forse utile un unico responsabile per l'Ateneo, con abbia una visione complessiva della formazione e che la riconosca come parte dell'attività lavorativa. Auspica che la formazione diventi obbligatoria per un certo numero di ore all'anno e che possa essere erogata anche sotto forma di webinar. Rimarca infine che l'opportunità di frequentare corsi universitari attinenti alla propria attività sarebbe una modalità di formazione senza ricorso ad operatori esterni all'Ateneo.

Guaraldi condivide la riflessione per cui la formazione debba essere considerata uno strumento di lavoro, mentre viene talvolta percepita come tempo sottratto all'attività di lavoro.

Tribbia teme che la scarsa formazione disponibile sia legata al timore che il dipendente possa richiedere una forma di riconoscimento sulla base delle nuove competenze e/o conoscenze acquisite.

Notarsanto propone corsi online nella forma del webinar o della "pillola", in una forma agile che intercali l'attività lavorativa senza occupare l'intera giornata. Sottolinea l'importanza della formazione per i neo assunti, che mancano dell'inquadramento necessario per orientarsi nell'Ateneo e nella catena dei processi amministrativi a cui sono chiamati a collaborare.

### **3) Votazioni del membro ordinario e relativo supplente della Commissione elettorale centrale**

Sono candidati: Avallone Luigi, Mazzoli Dario, Pellegrino Ortenzia, Roncaglia Daniela.

I votanti sono 15.

Sono predisposte le schede per le due votazioni che vengono svolte una di seguito all'altra (membro ordinario prima e supplente poi); Domati vota coadiuvata da Guaraldi.

Viene eletto membro ordinario della Commissione elettorale centrale Roncaglia Daniela (8 voti). Non eletti Mazzoli Dario (5 voti) e Avallone Luigi (2 voti).

Viene eletto membro supplente della Commissione elettorale Avallone Luigi (8 voti). Non eletti Mazzoli Dario (5 voti), Pellegrino Ortenzia (1 voto) e Roncaglia Daniela (1 voto).

Il Presidente si incarica di trasmettere i risultati della votazione all'Ufficio competente.

### **4) Intervento del Prof. Thomas Casadei in merito alle Linee Guida per la comunicazione approvate dall'Ateneo**

Alle 12.30 il Prof. Thomas Casadei presenta alla CPTA le *Linee guida per la comunicazione di Unimore*.

Nel corso della presentazione, su sollecitazione del Prof. Casadei, la Consulta espone alcune criticità che nel tempo sono state riscontrate nella comunicazione con l'Amministrazione. Guaraldi ricorda che la CPTA spesso non riceve risposta dagli Organi dell'Ateneo a cui si rivolge ed auspica che lo scambio possa migliorare; sollecita che venga garantita idonea formazione sui temi del linguaggio di genere e della corretta comunicazione a tutto il personale. Casadei riconosce l'importanza delle

osservazioni e invita la CPTA a presentare formale richiesta di formazione per il personale tecnico amministrativo.

Roncaglia rileva che tra gli effetti della comunicazione difficoltosa che intercorre tra Amministrazione e personale tecnico-amministrativo ci sia la mancanza del senso di affezione nei confronti dell'Ateneo. Una maggiore condivisione delle tematiche di Ateneo con il personale potrebbe creare coinvolgimento e migliorare le relazioni interpersonali. Notarsanto suggerisce di intervenire per ottimizzare la capacità di comunicazione del sito di Ateneo, che deve essere considerato sia un punto di accesso ad UniMoRe che un vero e proprio strumento di lavoro per il personale tecnico-amministrativo. Tribbia esprime l'apprezzamento della CPTA per l'approccio del Prof. Casadei.

In conclusione il Prof. Casadei condivide le esigenze espresse dalla Consulta di formazione continua, anche nella forma del trasferimento di buone pratiche, e di maggior coinvolgimento del personale tecnico-amministrativo così da maturare quel tratto identitario di cui si rileva la mancanza. Propone di istituire incontri periodici.

## **5) Varie ed eventuali**

Notarsanto riferisce sui temi affrontati in contrattazione decentrata: l'Amministrazione ha concordato con le OO.SS. il prelievo di € 11.000,00 dal fondo per lo straordinario da impiegare per coprire le nuove Indennità di Responsabilità che sono state richieste ed autorizzate per il triennio 2020/2022; sono state concordate PEO nel 2021 utilizzando il 90% dei fondi disponibili (€ 118.000,00) con l'impegno di elaborare un nuovo regolamento ispirato a quello dell'Ateneo di Bologna; la quota versata del Conto terzi al Fondo comune di Ateneo per la performance è salita dal 5 al 6% del fatturato.

Il Presidente dà appuntamento al prossimo 27 gennaio, dalle ore 9.30, per la prossima seduta della CPTA che si terrà in streaming su Google Meet.

Non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 14.00

Il verbale<sup>3</sup> è redatto il 14 gennaio 2021

IL SEGRETARIO  
F.to  
(Claudia Covizzi)

IL PRESIDENTE  
F.to  
(Giacomo Guaraldi)

---

<sup>3</sup> Copia originale del presente verbale è disponibile in formato cartaceo presso l'Ufficio del Segretario dove sono depositate le copie originali dei verbali della Consulta del Personale Tecnico e Amministrativo.



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA