



## **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA** **CONSIGLIO DEL PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO**

### **VERBALE DELLA SEDUTA DEL 14 novembre 2011**

Oggi **14 novembre 2011** alle ore **9.30**, presso la sala del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia – Via dell'Università n. 4 – Modena, si è riunito il Consiglio del Personale Tecnico-Amministrativo.

#### **Sono presenti:**

Giuseppe Gatti, Alina Maselli, Bertoni Daniele, Buonanno Fulvio Alessandro, Coppi Antonella, De Rienzo Francesca, Fabbiani Luca, Gambetta Francesca, Lasagna Patrizia, Malagoni Claudio, Marra Anna Maria, Martino Antonio, Mattioli Federico, Nasi Daniela, Perfetto Giovanna, Preti Primo, Sblendorio Antonio, Vidoni Guidoni Elisabetta

Sono assenti giustificati: **TEDESCHI CINZIA, TROAIANO LEONARDA, CASARINI ALESSANDRO, IORI FEDERICA, TOSELLI GIUSEPPINA**

È assente : **DALL'OLIO STEFANO**

Presiede la riunione il Presidente, Giuseppe GATTI, funge da Segretario verbalizzante Alina MASELLI.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei componenti il Consiglio, dichiara valida la seduta e procede all'esame del seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni del Presidente,
2. Comunicazioni da parte dei Consiglieri di Amministrazione e dalla contrattazione decentrata (a cura dei consiglieri Marra, Preti, Sblendorio, Vidoni);
3. Intervento del Prof. Sergio Paba, Rettore della sede di Modena (ore 10,30)
4. Designazione di un rappresentante del personale Tecnico Amministrativo per la Commissione incaricata della redazione del Regolamento Elettorale e del Regolamento quadro dei Dipartimenti;
5. Interrogazione del Consigliere Fulvio BUONANNO in merito alla gestione dei Centri interdipartimentali e ripartizione proventi da prestazioni c/terzi,
6. Varie ed eventuali.

#### **Punto n. 1 - Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente informa di aver richiesto al Cesia l'aggiornamento del sito del CPTA adeguato al nuovo linguaggio ACM.

Ricorda la seduta del prossimo 12 dicembre e la possibilità di andare dopo la fine dei lavori insieme a pranzo per gli auguri natalizi.

Il presidente distribuisce ai consiglieri la bozza del regolamento elettivo e di funzionamento della consulta del personale tecnico amministrativo inviata dal coordinatore della commissione il consigliere Michelangelo Orlandi.

Il consigliere Michelangelo Orlandi riferisce in merito ai lavori di stesura del regolamento della consulta.

Il presidente informa che l'argomento sarà oggetto di discussione nella prima seduta utile del CPTA del 2012.

**Punto n. 2 - Comunicazioni da parte dei Consiglieri di Amministrazione (a cura dei consiglieri Marra, Preti, Sblendorio, Vidoni).**

Prende la parola il consigliere Anna Maria Marra che informa in merito alla seduta del Consiglio di Amministrazione tenutosi in data 19 ottobre 2011 riguardo l'esonero volontario dal servizio per il personale tecnico amministrativo.

Informa che la commissione consiliare del personale ha dovuto valutare tre richieste da parte del personale tecnico amministrativo. Riferisce che nella riunione di settembre delle tre domande presentate una è stata accolta e le altre due congelate.

Per il tecnico amministrativo la cui domanda è stata accolta, la sua posizione lavorativa non cambia nel senso che rimane a tutti gli effetti dipendente, mentre la retribuzione viene dimezzata.

Per poter accedere a questo esonero il personale tecnico amministrativo deve aver maturato 36 anni e tre mesi di servizio.

Interviene il consigliere Antonio Sblendorio che riferisce in merito al bilancio di previsione 2012 che chiude in pareggio.

Precisa che sono stati previsti maggiori finanziamenti al SIRS per l'implementazione di macchinari e software e una richiesta proveniente dalla direzione tecnica per interventi straordinari.

Riferisce inoltre che sono stati stanziati ulteriori risorse per retribuire supplenze in favore di ricercatori. Il consigliere Silvia Guerrieri interviene per approfondire quanto riferito da Sblendorio.

La direzione ha presentato una relazione contenente lo stato di manutenzione e conservazione degli edifici: preoccupa la sicurezza e alcune strutture sono in condizioni precarie.

Nelle priorità ci sono interventi per la rimozione di amianto nelle uffici del rettorato e presso il Dipartimento di Matematica.

Vi è inoltre una previsione considerevole di risorse per quanto concerne l'adeguamento degli edifici alla normativa antisismica.

Si apre una discussione a cui seguono diversi interventi che riguardano la possibilità di investire una quota parte di un possibile avanzo di amministrazione per il miglioramento delle condizioni lavorative del personale tecnico in particolar modo per ciò che concerne la formazione e altre iniziative rivolte al miglioramento del benessere lavorativo.

**Punto n. 3 - Intervento del Prof. Sergio Paba, Prorettore della sede di Modena**

Il Presidente chiede al Prorettore di intervenire sullo stato dell'arte dell'approvazione dello statuto da parte del Ministero.

Il Presidente cede la parola al Prorettore della sede di Modena Prof. Paba.

Il prof. Sergio Paba spiega che a breve riceveremo un pronunciamento dal Ministero sull'approvazione dello statuto, indicativamente fino novembre e crede che non ci saranno rilievi molto importanti.

Poi occorrerà procedere alla stesura del Regolamento generale di Ateneo e dei Dipartimenti.

Spiega che sarà fondamentale come opereranno i nuovi organi: un senato diverso e un consiglio di amministrazione con più poteri.

Altra nuova figura che esprime la suddivisione tra potere di indirizzo e organo gestionale è quella del Direttore generale.

Dichiara inoltre di aver avuto in via riservata un documento delle CRUI che confronta a livello nazionale il contenuto degli statuti.

Il nostro ateneo è riuscito a trovare un buon equilibrio soprattutto per quanto riguarda la rappresentanza del personale tecnico amministrativo.

Cita alcuni esempi di percentuali di altri atenei riguardo al peso che il personale tecnico amministrativo acquisirà in merito all'elezione del Rettore e alla costituzione di nuovi dipartimenti.

Per ciò che concerne il consiglio di amministrazione alcuni Atenei hanno previsto la presenza di personale tecnico amministrativo mentre la scelta operata dal nostro Ateneo è stata quella di non prevedere a priori rappresentanze all'interno del consiglio di amministrazione ma l'indicazione di personale altamente competente fra i quali potrebbero rientrare anche figure tecniche amministrative. Alcune università hanno però previsto del personale amministrativo anche nel consiglio di amministrazione.

Il Presidente esprime un particolare ringraziamento al lavoro svolto dal Prof. Paba

Punto n. 4 - Designazione di un rappresentante del personale Tecnico Amministrativo per la Commissione incaricata della redazione del Regolamento Elettorale e del Regolamento quadro dei Dipartimenti;

Il Presidente ricorda di aver ricevuto una richiesta dall'amministrazione per la designazione di un rappresentante del personale Tecnico Amministrativo in seno alla Commissione incaricata della redazione del Regolamento Elettorale e del Regolamento quadro dei Dipartimenti.

Il Presidente legge una mail del consigliere Iori Federica nella quale comunica la propria intenzione di candidarsi a ricoprire questo incarico.

Intervengono diversi consiglieri che esprimono le proprie opinioni in merito alle caratteristiche e alle competenze del candidato ideale.

Il consigliere Papi dichiara di aver ricevuto il mandato da parte del consigliere Giuseppina Toselli ( assente giustificato x motivi familiari) di comunicare la disponibilità a ricoprire tale incarico.

Si apre un dibattito al quale partecipano diversi consiglieri. Tra le ipotesi emerge anche quella di ricercare una figura esterna al CPTA a far parte di questa commissione.

Il consigliere De Rienzo citando letteralmente l'oggetto in discussione , ritiene che sia limitato ricorrere all'indicazione di un rappresentante proveniente dal CPTA mentre invece potrebbe risultare maggiormente efficace riproporre la candidatura di Daniela Frigni già componente della commissione per la realizzazione della bozza di statuto.

Interviene il consigliere Buonanno il quel dichiarandosi d'accordo con De Rienzo, propone che sia trovato un candidato non appartenente il CPTA proponendo il collega Vincenzo Lumiella.

Si apre un dibattito all'interno del CPTA per dirimere la questione inerente l'appartenenza o meno di questo candidato rappresentante al CPTA.

A maggioranza, viene deciso che la designazione del rappresentante in seno alla Commissione incaricata della redazione del Regolamento Elettorale e del Regolamento quadro dei Dipartimenti, sia un consigliere appartenente al CPTA.

Il Presidente chiede ai Consiglieri presenti, seduta stante, di procedere con la votazione ricordando le due candidate: Iori Federica e Giuseppina Toselli.

Il Consigliere Giovanna Perfetto che funge da scrutinatrice procede con l'autenticazione di n.25 schede che vengono distribuite ai Consiglieri presenti. Terminata la votazione, il Consigliere Giovanna Perfetto informa sull'esito dello scrutinio in ordine alle preferenze ricevute dai candidati:

- FEDERICA IORI n. 5 preferenze;
- GIUSEPPINA TOSELLI n. 11 preferenze;
- SCHEDE BIANCHE n. 7 preferenze;
- SCHEDE NULLE n. 2 preferenze.

Terminate le operazioni di cui in premessa, il Presidente annuncia che Giuseppina Toselli viene designata come rappresentante del personale Tecnico Amministrativo per la Commissione incaricata della redazione del Regolamento Elettorale e del Regolamento quadro dei Dipartimenti.

#### **Punto n. 5 - Interrogazione del Consigliere Fulvio Buonanno in merito alla gestione dei Centri interdipartimentali e ripartizione proventi da prestazioni c/terzi.**

Il Consigliere Fulvio Buonanno illustra la richiesta di informazioni in ordine all'organizzazione attuale dei centri interpartimentali e alla loro organizzazione determinata dall'approvazione di un nuovo regolamento.

Il Consiglio dopo ampia discussione dà mandato al Presidente di elaborare una richiesta di informazioni da inviare al Direttore amministrativo.

Punto n. 6 - Varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare, si ritiene esaurito l'ordine del giorno. Si procede alla redazione e alla lettura del presente verbale che risulta composto da n. 4 pagine. Viene infine messo a votazione dal Presidente e risulta approvato all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 13.00

IL SEGRETARIO  
F.TO (Alina Maselli)

IL PRESIDENTE  
F. TO (Giuseppe Gatti)